



सी.बी.एस.ई. से मान्यता प्राप्त

AWRNo. 

जय नारायण विद्या मन्दिर इण्टर कालेज सम्बद्धता सं. 2132982

75A, विकास नगर, कानपुर - 208 024

JAI NARAYAN VIDYA MANDIR INTER COLLEGE

75A, Vikas Nagar, Kanpur - 208 024

दूरभाष : 0512-2583130 • फ़ैक्स : 0512-2585054

Web : www.jnvmic.in • E-mail : jainarayanschool@rediffmail.com

0578

क्र.सं./Sr. No. ....

ADMISSION FORM

सत्र/Session : 2021-2022

छात्र का वर्तमान  
पासपोर्ट साइज  
फोटोग्राफ  
यहाँ चिपकारें  
Passport size  
Photograph of the  
student

कक्षा जिसमें प्रवेश चाहिए।

Class in which admission is sought for : .....

1. (a) विद्यार्थी का पूरा नाम :

Name of the Child in full (In capital letters) .....

(b) लिंग/Sex :

पुरुष/Male स्त्री/Female 

दिन/Day

मास/Month

वर्ष/Year

2. जन्म तिथि (अंकों में)/Date of Birth :

शब्दों में/In words.....

कक्षा में प्रवेश के समय 31 मार्च को आयु :

वर्ष

मास

दिन

Age of the student as on 31st March :

Year Month Day 

3. छात्र की आधार संख्या (छात्र प्रति संलग्न करें).....

4. छात्र/छात्रा का रक्त समूह/Blood Group of the Student.....

5. क्या आप सामान्य श्रेणी/अनुसूचित जनजाति/ओ.बी.सी./आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/विकलांग/इकलौती कन्या, यदि हो तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें

Do you belong to Gen./SC/ST/OBC/EWS/Disabled/S.G. Child? attach certificate

निम्नलिखित में से जो लागू हो उसे सही (✓) करें।

Gen. Cat. SC ST OBC EWS Disabled SG Child 

सामान्य श्रेणी

अनु. जाति

अनु. जन. जाति

ओ.बी.सी.

आर्थिक रूप से कमजोर

विकलांग

इकलौती कन्या

6. माता/पिता का ब्यौरा/Details of parents :

माता/पिता का ब्यौरा/ Details of Mother/Father :	माता/Mother	पिता/Father
(i) नाम/Name (in Capital Letters)		
(ii) राष्ट्रियता/Nationality & व्यवसाय/Occupation		
(iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व मो.नं./ Name of office & full address with Mob. No.		
(iv) पूर्ण आवासीय पता एवं दूरभाष/ Full Residential Address with Mob. No.		
(v) स्थायी पता/Permanent Address		
(vi) वार्षिक आय/ Annual Income in (₹) (छात्र प्रति अनिवार्य रूप से)		

7. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) :

Name &amp; Address of local guardian (if any) .....

8. अन्तिम विद्यालय का नाम व पता जहाँ पढ़ा हो :

Name &amp; Address of the School last attended with Class : .....

9. क्या पिछला विद्यालय के.मा.शि. बोर्ड से सम्बद्धता प्राप्त था :

Whether last school was CBSE affiliated : .....

10. यदि पिछला विद्यालय केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्ध नहीं है तो सम्बन्धित बोर्ड का नाम दर्शाएँ :

If, the last school was not affiliated with CBSE, specify name of the Board.....

11. (a) विगत परीक्षा परिणाम/Result of last examination : .....

(b) प्रतिशत/Percentage.....

12. लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय/Subjects proposed to offer : 1. .... 2. ....

3. .... 4. .... 5. .... 6. ....

13. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है? हाँ/नहीं

Whether the transfer certificate is attached YES/NO :

टी.सी. का दिनांक

Date of T.C.....

14. मातृ-भाषा/Mother tongue : .....

गृह नगर/Home town.....

## DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गयी उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य व सही है।

I hereby declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge &amp; belief.

मैं विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी।/I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

तिथि/Date .....

माता/पिता के हस्ताक्षर /Signature of Parents

**FOR THE OFFICE USE ONLY**

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और संबद्ध प्रपत्रों की जाँच कर ली है।  
Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

प्रवेश प्रभारी/Admission Incharge

2. संबद्ध प्रपत्रों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा..... वर्ग..... में प्रवेश दें।  
Please admit to Class.....Section.....after checking the relevant papers  
and realise the dues.

तिथि/Date.....

प्राचार्य/PRINCIPAL

Admitted to Class.....Section.....Fee Receipt No.....

Dated.....issued.

Details of amount received:

Admission Fee ₹.....

Tuition Fee ₹.....

Any other Fee ₹.....

Computer Fee ₹.....

Total ₹.....

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register (✓) : Yes  No

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रवृष्टियाँ छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's Register and the dues have been received.

विद्यार्थी की छात्र पंजीयन संख्या (ए.डब्ल्यू.आर.)/

Registration No. of the student in Admission Withdrawal Register is.....Vol.....

तिथि/Date :.....

कार्यालय अधीक्षक/Office Suptd.

बोर्ड द्वारा निर्धारित मानकों के अनुसार छात्र के आवेदन को प्रवेश हेतु स्वीकार करते हुए अनुमोदित किया जाता है।

Admission considered by the school is in accordance with the provisions of the Board & approved.

तिथि/Date :.....

हस्ताक्षर प्राचार्य/कार्यालय की मोहर  
Sign. of Principal/Official Seal

1. Transfer certificates or School Leaving certificates (If shifting)
2. Character certificate of the student.
3. Result of the equivalent qualification